**OGEC de l’établissement ………………**

**Adresse**

**A Mmes et MM. les Membres de l’OGEC**

Le ……………………………………

**Objet : Convocation à l’assemblée générale ordinaire et au conseil d’administration qui s’ensuivra**

Madame, Monsieur,

J’ai l’honneur de vous convoquer, en votre qualité de membre de notre OGEC, par la présente lettre/présent courriel, à **l’assemblée générale ordinaire** de l’Association « OGEC de l’établissement…….. » qui se tiendra :

**le ………….. à ………. heures,**

au siège social, dans les locaux de l’établissement ……… (*adresse*).

Les projets de résolutions suivants seront soumis à délibération :

1. Approbation du procès-verbal de l’assemblée générale ordinaire du XXXX 201X
2. Présentation du rapport d’activité 201X/201X
3. Approbation des comptes 201X/201X, après présentation du rapport financier
4. Affectation du résultat
5. Quitus aux administrateurs
6. Approbation du rapport d’orientation,
7. Approbation du budget
8. Approbation du plan pluriannuel d’investissement (si besoin)
9. Renouvellement des mandats d’administrateur
10. Ratification de la cooptation d’un nouvel administrateur (si besoin)
11. Nomination d’un commissaire aux comptes (si besoin)
12. Formalités

**Questions diverses**

Je vous rappelle que, dans le cas où vous ne pourriez vous-même assister à la réunion, vous pourrez vous y faire représenter par un autre membre de l’Ogec qui devra être muni d’un pouvoir régulier, et ce, conformément aux dispositions de l’article 17 des statuts (deux pouvoirs par personne).

Vous trouverez ci-dessous une formule de pouvoir.

Je vous signale enfin que, par application de l’article 19 des statuts, *« L’assemblée peut délibérer valablement si un quart au moins des membres de l’association est présent* ».

**Convocation au conseil d’administration qui suivra l’AGO**

Vous êtes invité, si votre mandat d’administrateur a été renouvelé, à participer au conseil d’administration qui suivra l’AGO, et dont l’ordre du jour sera le suivant :

* Election du bureau,

Je vous rappelle que, dans le cas où vous ne pourriez vous-même assister à la réunion, vous pourrez vous y faire représenter par un autre membre de l’association qui devra être muni d’un pouvoir régulier, et ce, conformément aux dispositions de l’article 13 des statuts (un seul pouvoir par personne).

Vous trouverez, jointe à la présente convocation, une formule de pouvoir.

Je vous signale enfin que, par application de l’article 13 des statuts, « le conseil d'administration ne peut délibérer valablement que si la moitié au moins des membres sont présents ou représentés ».

Je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, ………..

 Le Président

**Pouvoir**

**Assemblée générale et conseil d’administration**

Je soussigné(e)

Membre de l’Ogec XXXX (indiquer le nom de l’Ogec), donne tout pouvoir

*(Merci de cocher la case de votre choix)*

* A Monsieur/ madame ………………………………………………………………, membre de l’OGEC, ou en cas d’impossibilité, au président ou à toute autre personne qu’il désignera
* Au président ou à toute personne qu’il désignera

Pour me représenter à l’assemblée générale et au conseil d’administration, qui s’ensuivra, de l’OGEC appelée à statuer le XXXX *(date de l’AG)*

Fait à

le

Signature

*(Faire précéder la signature de la mention manuscrite « Bon pour pouvoir »)*