

## Responsable Comptabilité

Stanislas Cannes est un établissement d'enseignement catholique privé, sous contrat d'association avec l'Etat, accueillant plus de 2 600 élèves de la Maternelle à l'Enseignement supérieur (CPGE, BTS, L3, CPES) avec un effectif de 240 personnes dont 80 salariés de droit privé et 160 enseignants de droit public.

### Le poste :

Sous l'autorité de la Directrice Administrative et Financière et secondé(e) par une Assistante comptable, vous produisez et supervisez en relation avec les tiers les états financiers et l'application des normes comptables de l'association, conformément aux dispositions réglementaires en vigueur pour les personnes morales de droit privé à but non lucratif, et participez au développement des outils décisionnels destinés à la Direction Administrative et Financière.

Dans l'attente d'une réorganisation des activités, vous assurez temporairement l'établissement mensuel de la paie et des déclarations sociales.

Dans le cadre de vos missions, vous serez amené(e) à prendre en charge les activités suivantes :

### Comptabilité générale

- Tenue complète de la comptabilité générale jusqu'au bilan
- Suivi des immobilisations
- Suivi des subventions perçues et investies
- Etablissement du bilan et des comptes de fonctionnement et annexe
- Commentaire des comptes avec la DAF
- Etablissement des déclarations obligatoires (taxe sur les salaires, IS, DAS2, effort construction, ...)
- Assistance aux commissaires aux comptes lors de la certification des comptes
- Publication des comptes au journal officiel

### Budget et comptabilité analytique

- Participation à l'élaboration et au suivi des budgets de fonctionnement et d'investissement avec la DAF
- Vérification des imputations de comptes pour le contrôle de gestion
- Etablissement des situations financières intermédiaires
- Vérification des informations pour l'affectation des comptes analytiques
- Etablissement et suivi régulier d'une comptabilité analytique
- Analyse et établissement d'un état des résultats par poste analytique

### Social - Activité temporaire dans l'attente d'une réorganisation

- Etablissement de la paie et des déclarations sociales
- Gestion des arrêts de travail et des dossiers d'indemnisation au titre de la prévoyance
- Etablissement de la BDES

### Divers

- Etablissement des comptes annuels du Fonds de Solidarité
- Etablissement des comptes annuels de l'Association Sportive et préparation du résultat prévisionnel pour la demande de subvention de fonctionnement à la commune

### Compétences :

- Vous avez validé une formation de niveau Bact+2 minimum en comptabilité
- Vous possédez une expérience confirmée de 5 ans minimum sur un poste équivalent en cabinet comptable, notamment sur la gestion d'un portefeuille clients de nature associative
- Vous êtes reconnu(e) pour vos connaissances en comptabilité générale et analytique et en paie nécessitant capacité d'analyse et esprit de synthèse
- Doté d'un fort sens du discernement et de la confidentialité, vous faites preuve d'une grande rigueur professionnelle, de méthodologie, de polyvalence et d'une bonne gestion des priorités
- Au-delà de vos compétences métier, vous êtes dynamique et engagé(e)
- Vous maîtrisez les outils informatiques, notamment les tableurs Excel

### Type d'emploi :

- CDI temps plein
- Statut cadre
- Poste à pourvoir dès que possible
- Salaire entre 2600 et 2800€ bruts/mois selon expérience

Adresse d'envoi du CV et de la lettre de candidature **exclusivement par courriel** : [fkrier@stanislas-cannes.com](mailto:fkrier@stanislas-cannes.com)