



## OFFRE D'EMPLOI

### Directeur Administratif, Financier et Technique F/H

#### A PROPOS DE NOUS

Exigence, accompagnement, engagement et esprit d'ouverture se rencontrent pour façonner l'éducation de demain : Bienvenue au Cours Saint Charles ! Sous tutelle diocésaine, nous sommes un établissement catholique sous contrat d'association avec l'Etat, labellisé pour son ouverture internationale.

95 professeurs et 99 salariés encadrent actuellement nos 1600 élèves, de la maternelle à la terminale.

Envie d'en savoir plus ? Visitez notre site web : <http://www.stcharles-orleans.com>

Nous recherchons pour la rentrée de septembre 2024 un directeur administratif, financier et technique audacieux pour rejoindre le conseil de direction et assister les chefs d'établissements dans le pilotage de la structure.

#### VOS PROCHAINS DÉFIS

- Agir pour rendre concret notre projet éducatif : Un écosystème qui accueille, qui fait grandir et qui rayonne
- Réinventer et partager les pratiques de gestion pour les mettre au service de notre projet éducatif.
- Placer l'humain et l'environnement au centre de nos actions, dans une démarche d'éducation intégrale et de sobriété heureuse.
- Innover en exploitant le potentiel des richesses humaines et des nouveaux outils numériques.

#### VOS MISSIONS

- Garantir un équilibre financier durable : suivi et gestion des opérations financières, trésorerie, plans de financement, cycle comptable familles & fournisseurs, négociation des contrats achats, comptabilité générale...
- Libérer le potentiel de nos équipes avec une gestion innovante des ressources humaines : recrutement, social, formation, paye...
- Instaurer un suivi immobilier pragmatique, ambitieux et innovant : travaux, investissements, sécurité...

## **VOTRE PROFIL, VOS COMPETENCES**

- Formé en gestion administrative, financière et ressources humaines.
- Maîtrisant les logiciels métiers.
- Motivé pour relever les défis posés dans une structure multisite.
- Communicant, capable de mobiliser et de fédérer autour de notre vision commune.
- Sensibilisé au fonctionnement en réseau de l'Enseignement Catholique et adhérent à ses valeurs.
- Autonome, audacieux et résilient dans la gestion de projet.
- Rigoureux, doté d'un esprit d'analyse et de synthèse
- Possédant une réelle appétence pour les nouvelles technologies et les enjeux environnementaux

## **POURQUOI LE COURS SAINT CHARLES ?**

- Rejoignez un établissement situé à Orléans, riche de son histoire et de son charisme éducatif, reconnu pour son dynamisme international et son accompagnement des jeunes.
- Travaillez dans un cadre privilégié en centre-ville.
- Évoluez dans un environnement stimulant.
- Contribuez à faire rayonner le cours Saint Charles.
- Participez activement à sa stratégie immobilière globale.

## **NOS CONDITIONS**

- Vous êtes membre du Conseil de Direction, en strate IV.
- Vous êtes rémunéré sur 12 mois selon la convention collective et l'expérience.
- Prise de poste souhaitée au mois de septembre 2024.

## **PRÊT À NOUS REJOINDRE ?**

Pour faire partie de l'aventure, envoyez votre candidature sous la forme de votre choix au président de l'OGEC et au chef d'établissement, à l'adresse [president-ogec@stcharles-orleans.com](mailto:president-ogec@stcharles-orleans.com) et en copie [intendant@stcharles-orleans.com](mailto:intendant@stcharles-orleans.com) avant le 3 juin 2024.