

Le Référent COVID-19 dans un établissement scolaire

Public Cible :

Chef d'établissement
Référents COVID nommés
Membres du CSE et représentants du personnel

Durée :

2h en visioconférence par groupe de 5 personnes.
Utilisation d'exemples et retours d'expérience

Objectif opérationnel :

Connaitre la place et le rôle du référent COVID-19 dans la structure

- Rattachement et responsabilité
- Ses contacts au sein de la structure

Connaitre les prérequis de la fonction :

- Une « Mission » claire
- Des « Compétences »
- De « l'Autorité »

Maîtriser les axes essentiels de l'action

Modalités pédagogiques :

Formation à distance.

Réalisation d'exercices

A l'issue de la formation un questionnaire d'évaluation est envoyé aux stagiaires pour d'évaluer à chaud l'atteinte des objectifs et attentes des stagiaires.

Programme de la formation :

La désignation du référent COVID :

- Qui
- Quand

La fiche de poste du Référent COVID 19

- Mettre en place les gestes barrière :
 - Définir les règles de distanciation au sein de l'établissement
 - Fixer les règles du port du masque
 - Organiser les espaces de travail pour qu'il soit possible de respecter les gestes barrière
 - Organiser les espaces de pause et de repos pour qu'il soit possible de respecter les gestes barrière
 - Définir les droits d'accès aux différentes zones et définir des flux de circulations adaptés
- Identifier les situations de travail « à risque aggravé » et mettre en place les mesures de prévention adéquates :
 - Salariés à risque
 - Risques psychosociaux liés notamment au télétravail imposé
 - Postes exposés aux contacts
 - CDD, Intérimaires, stagiaires
 - ...

- Afficher / baliser et former aux gestes barrière :
 - L'équipe pédagogique
 - L'équipe administrative
 - Elèves et parents

- Définir les procédures de nettoyage :
 - Identifier les lieux, les fréquences
 - Définir les procédures
 - Former les acteurs du nettoyage : internes et externes
 - Approvisionner les matériels et consommables nécessaires
 - Effectuer les contrôles
 - Eliminer les déchets

- Gérer les EPI adaptés :
 - Choisir avec les salariés et leurs représentants
 - Approvisionner et gérer

- Mettre en place avec la direction une communication vers l'ensemble des acteurs
 - Animer des « minutes » sécurité
 - Communiquer pour corriger les dérives

- Définir et mettre en place la procédure en cas de détection d'un cas « suspect COVID »
 - Dépister et identifier
 - Ecrire la procédure
 - Former les acteurs
 - Mettre en œuvre la procédure en cas de besoin.
 - Contribuer au contact tracing si besoin

⇒ Réalisation d'exercices d'application pour la structure du stagiaire.

- Veiller à la mise à jour du DUER pour y intégrer l'ensemble des analyses de risques et des mesures de prévention prévues.

Les outils du Référents COVID en établissement scolaire :

- Protocole Sanitaire du ministère de l'EN
- Protocole sanitaire pour les entreprises
- Guide rédigé par la branche EPNL
- Affiches à disposer dans les points stratégiques