**Modèle de lettre de transmission du R.I à l’inspecteur du travail**

Etablissement [**dénomination sociale**]

[**Adresse**]

[**Inspecteur du travail qui relève du ressort territorial de l’établissement**]

A [**Lieu**],

Le [**Date**]

[Madame, Monsieur, l’inspectrice/l’inspecteur],

Nous avons l’honneur de vous adresser sous ce pli, 2 exemplaires du projet de règlement intérieur pour notre établissement [**nom de l’établissement**], ainsi que le(s) procès-verbal(aux) de réunion(s) du comité social et économique, attestant de la consultation de l’institution le(s) [**date(s)**]

Ce texte a été soumis à l'avis du comité social et économique le [**date à préciser**], et que vous trouverez également sous ce pli.

Veuillez agréer, [**Madame l’inspectrice / Monsieur l’inspecteur**], l’expression de mes sentiments distingués.

[**Nom et signature de l'employeur**]

[**Signature**]